

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
	краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора колледжа

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа  
дисциплины  
**ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

для специальности среднего  
профессионального образования

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий  
(базовая подготовка)

Красноярск 2022

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 № 534.

Организация-разработчик:

Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства.

**РАЗРАБОТЧИКИ**

Преподаватель \_\_\_\_\_

И.Н. Петрова

Преподаватель \_\_\_\_\_

И.В. Черницкий

Н.В. Городилова

**ПРОГРАММА ОДОБРЕНА**

Цикловой методической комиссией  
учебных циклов ОГСЭ, МОЕН,  
специальности 39.02.01СР, профессии  
39.01.01СР, проектной деятельности.

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель ЦМК

\_\_\_\_\_ М.В. Терских

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. \_\_\_\_\_

М.В. Терских

**РЕКОМЕНДОВАНО:**

Методическим советом колледжа

Протокол № \_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

Председатель Методического совета: \_\_\_\_\_

О.К. Котлярова

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора по учебно-  
методической работе \_\_\_\_\_

А.А. Полежаева

Заместитель директора по учебно-  
производственной работе \_\_\_\_\_

О.В. Глебов

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16

# 1. Паспорт рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.03. Иностранный язык

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (базовая подготовка).

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по направлению подготовки 29.00.00 Технологии легкой промышленности.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Результаты изучения дисциплины должны способствовать формированию у обучающихся **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**личностных результатов:**

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 206 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 168 часов; самостоятельной работы обучающегося 38 часа.

## 2. Структура и содержание дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	181
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	170
в том числе:	
практические занятия	170
контрольные работы	-
курсовая работа (если предусмотрена)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	11
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта в 1,2,3,4,5,6 семестрах.	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b> Вводно-коррективный курс		28	
<b>Тема 1.1.</b> Основы фонетики и грамматики Английского языка	Практические занятия	12	продуктивный
	Фонетический материал: - основные звуки и интонации английского языка; - особенности английской артикуляции; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. Лексический материал по теме. Грамматический материал по теме: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым; - простые предложения, распространенные за счет однородных членов; - предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; - понятие глагола – связки; Контрольная работа по грамматическому материалу (входной мониторинг)		
<b>Тема 1.2.</b> Различие британского и американского варианта английского языка. Страны, континенты, название языка, жителей	Практические занятия	4	продуктивный
	Лексический материал по теме: - расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования. Грамматический материал: - модульные глаголы и их эквиваленты		

<b>Тема 1.3.</b> Этикет общения (приветствие, прощание, знакомство, благодарность, просьбы, извинения, поздравления, обращение к незнакомым людям и т.д.)	Практические занятия	12	продуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения с оборотом there is /are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but ; - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.		
<b>Раздел 2</b>	<b>Развивающий курс</b>	142	
<b>Тема 2.1.</b> Моя семья. Родственные связи. Межличностные отношения. Хобби, увлечения.	Практические занятия	10	продуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future, Simple /Indefinite; - числительные		
<b>Тема 2.2.</b> Повседневная жизнь. Наш колледж. Учебный день студента. Значение иностранного языка в современном мире.	Практические занятия	10	продуктивный, репродуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов Present, Past, Future, Simple /Indefinite;		
<b>Тема 2.3.</b> Российская Федерация. Географическое положение. Государственное устройство. Образование. Праздники. Традиции.	Практические занятия	10	продуктивный, репродуктивный

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - местоимения: указательные this/these; that/those с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объективные; - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every; - сложноподчиненные предложения с союзами ,because, so, if, when, that, that is why.		
<b>Тема 2.4.</b> Культурные и национальные традиции. Краеведение. Красноярский край. Выдающиеся люди Сибири. Красноярск и его достопримечательности.	Практические занятия	6	продуктивный, репродуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - понятие согласования времен и косвенная речь; - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения; - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every		
<b>Тема 2.5.</b> Страноведение	Практические занятия	12	продуктивный, репродуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге		
<b>Тема 2.6.</b> Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники	Практические занятия	6	продуктивный, репродуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for as till until as though; - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past;		
<b>Тема 2.7.</b> Знаменитые люди	Практические занятия	6	продуктивный, репродуктивный

	<p>Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - сложноподчиненные предложения с союзами ,because, so, if, when, that, that is why;  - понятие согласования времен и косвенная речь;  - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every;  - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения;  - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия производные от some, any, every.</p>		
<p><b>Тема 2.8.</b>  Профессия, карьера</p>	<p>Практические занятия</p>	6	продуктивный, репродуктивный
	<p>Лексический материал по теме.  Грамматический материал для продуктивного усвоения:  - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;  - систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional/ I, II, III).</p>		
<p><b>Тема 2.9.</b>  Отдых, каникулы, отпуск.  Туризм.</p>	<p>Практические занятия</p>	6	продуктивный, репродуктивный
	<p>Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous;  - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.</p>		
<p><b>Тема 2.10.</b>  Искусство и развлечения</p>	<p>Практические занятия</p>	4	продуктивный, репродуктивный
	<p>Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - глаголы в страдательном залоге</p>		
<p><b>Тема 2.11.</b>  Государственное устройство,  правовые институты</p>	<p>Практические занятия</p>	8	продуктивный, репродуктивный

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past; - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке; - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения из функций.		
<b>Тема 2.12.</b> Документы (письма, контракты)	Практические занятия	8	продуктивный, репродуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с придаточными типа if I were you ...		
<b>Тема 2.13.</b> Социальные и производственные отношения	Практические занятия	4	репродуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений		
<b>Тема 2.14.</b> Мода, дизайн	Практические занятия	16	продуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here		
<b>Тема 2.15.</b> Одежда, ткани, аксессуары	Практические занятия	10	продуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами for as till until as though		
<b>Тема 2.16.</b> Деловые отношения (бизнес английский)	Практические занятия	20	продуктивный
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения с союзами neither nor either or ...		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составить диалоги, написать деловое письмо, написать резюме, составить презентацию фирмы.	11	
всего		181	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

Оборудование учебного кабинета:

1. Рабочее место преподавателя.
2. Посадочные места по количеству обучающихся.

Технические средства обучения:

1. Компьютер с лицензионным программным обеспечением.
2. Мультимедиапроектор.
3. Видеомагнитофон.
4. Телевизор.
5. Интерактивная доска.
6. Экран с регулируемым углом наклона для проекции транспарантов, диапозитивов.

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

1. Богацкий И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка, словарь-справочник – Киев: Логос 2014 – 352с.
2. Блинова С.И., Чарекова Е.П. Практика английского языка: С. – Петербург. Сборник упражнений по грамматике, 2009 – 384с.
3. Володько С.М. Самоучитель английского языка: Минск, интенсивный курс 2013 – 364с.
4. Гостиничный комплекс в США: Нью-Джерси – издано в США 2008 – 102с.
5. Кравцова Л.И. Английский язык для средних профессиональных учебных заведений: учебник. М., высшая школа. 2008 – 463с.
6. Хидекель С.С., Кауль М.Р., Гинзбург Е.Л. Трудности английского словоупотребления, - М: ООО Издательство Астрель: ООО Издательство АСТ, 2013 – 592с.
7. Шах-Назарова Английский для вас – учебное пособие, М.: Вече 2007 – 656с.
8. Русско – английский словарь. М: Ладком, 2010 – 784с.

### **Дополнительные источники:**

1. Автайкина М.Ф. Словарь современного английского языка в картинках – М: 2008 – 264с.
2. Англо-русский разговорник для туристов и деловых людей – М: Московская международная школа переводчиков 2014 – 288с.
3. Зубанова О.В. Английская грамматика в таблицах и упражнениях – М: Менеджер 2007
4. Разинкина Н.М., Гуро Н.И., Зенкевич Н.А. Международные контакты: Русско-английские соответствия: Справочник. – 2-е изд. Доп. – М: высшая школа 2007 – 950с.
5. Серена Мёрдок-Стерн. Деловые приёмы и встречи на английском, учебное пособие – М: АСТ 2014 – 127с.
6. Айнгербер А., Лееб С. Самоучитель английского языка для туриста, учебное пособие. – М: Астрель 2014 – 128с.
7. Гейдарова И.Г. 20 Англоязычных столиц мира: занимательный практикум. – М: «Восток-Запад» 2013 – 96с.
8. Градская Т.В., Сюбаева В.В. Английский язык: путешествие за рубеж. Учебное пособие. – М: «Восток-Запад», 2014 – 188с.
9. Гейдарова И.Г. Занимательный английский язык: Невероятные приключения в Америке. – М: «Восток-Запад», 2014 – 224с.

### **Периодическая литература:**

1. Иностранные языки в школе: научно методический журнал / учредители: МинОбрНауки РФ, ООО «Методическая мозаика». – М.: ОАО «ЧПК», 10 номеров в год.

### **Интернет ресурсы:**

1. Материалы для изучения английского языка [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
2. Сайт для изучающих английский язык [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://catchenglish.ru/>
3. Электронный словарь Мультитран [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.multitrans.ru/>

### **Видеотека:**

1. Видеокассеты по произведениям В. Шекспира «Гамлет», «Много шума из ничего»;
2. Видеокассеты «Деловой английский», две части;
3. Видеокассеты по страноведению:
  - Великобритания;
  - Коронация королевы;
  - Парламент;

- Лондон и его достопримечательности;
- Элвис Пресли;
- Английский через песни группы Битлз;
- Сан-Франциско;
- Англия, Шотландия;
- Мадам Тюссо;
- Лицом к лицу (этикет общения).

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта в 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестрах.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li> </ul> <p><u>В результате изучения дисциплины Иностранного языка обучающийся должен знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- домашние задания проблемного характера;</li> <li>- практические задания по работе с информацией, документами, литературой;</li> <li>- защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</li> </ul> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка;</li> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;</li> <li>- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</li> </ul>

#### 4.2 Формирование общих компетенций

Наименование ОК	Технологии формирования
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Решение ситуативных задач, участие во внеаудиторной деятельности (конференции, конкурсы, т.д.)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их	Решение ситуативных задач, участие во внеаудиторной деятельности (конференции, конкурсы, т.д.), участие в

эффективность и качество.	деловых играх
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение ситуативных задач, участие во внеаудиторной деятельности (конференции, конкурсы, т.д.), участие в деловых играх
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Подготовка рефератов, докладов. Решение ситуативных задач, участие во внеаудиторной деятельности (конференции, конкурсы, т.д.), участие в деловых играх
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Решение ситуативных задач, тесты, контрольные работы
ОК 6. Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Решение ситуативных задач, участие во внеаудиторной деятельности (конференции, конкурсы, т.д.), участие в деловых играх
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.	Решение ситуативных задач, участие во внеаудиторной деятельности (конференции, конкурсы, т.д.), участие в деловых играх
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Решение ситуативных задач, участие во внеаудиторной деятельности (конференции, конкурсы, т.д.), участие в деловых играх
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Решение ситуативных задач, участие во внеаудиторной деятельности (конференции, конкурсы, т.д.)

Овладение общими и профессиональными компетенциями является долговременным и сложным процессом и обеспечивается в той или иной мере всеми элементами программы подготовки специалистов среднего звена. Завершающее оценивание освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций осуществляется в ходе квалификационных экзаменов.