

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
	краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ ___ от «___» _____ 202_г.

Рабочая программа
профессионального модуля

**ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ
НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ,
ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

для специальности среднего
профессионального образования
39.02.01 Социальная работа
(базовая подготовка)

Красноярск 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506.

Организация-разработчик:

Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

РАЗРАБОТЧИКИ

Преподаватель

_____ И.В. Бобылева

ПРОГРАММА ОДОБРЕНА

Цикловой методической комиссией
учебных циклов ОГСЭ, МОЕН,
специальности 39.02.01 СР,
профессии 39.01.01 СР, проектной
деятельности

Протокол № ____ от _____

« ____ » _____ 2022г

Председатель ЦМК

_____ М.В. Терских

РЕКОМЕНДОВАНО

Методическим советом колледжа

Протокол № ____

от « ____ » _____ 2022 г.

Председатель Методического совета

_____ О.К. Котлярова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по научно-
методической работе

_____ А.А. Полежаева

Заместитель директора

по учебно-производственной работе

_____ О.В. Глебов

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	9
3. Структура и содержание программы профессионального модуля	10
4. Условия реализации программы профессионального модуля	14
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01. Социальная работа (базовой) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по укрупненной группе профессий, специальностей 26527 Социальный работник.

Рабочая программа профессионального модуля может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- Оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- Содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам.

уметь:

- Оказывать содействие в поддержании социальных контактов;
- Оказывать первичную психологическую поддержку клиента;
- Оказать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;

- Выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;
- Выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;
- Оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;
- Содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЖГУ);
- Осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
- Работать с профессиональной документацией;
- Проводить социально-бытовое обслуживание клиента;
- Оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;
- Осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;
- Оказывать помощь в организации ритуальных услуг;

знать:

- Профессионально-личностные требования к социальному работнику;
- Психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов;
- Основные понятия и категории социальной медицины;
- Формы медико - социальной помощи населению;
- Анатомо-физиологические особенности организма человека;
- Основные симптомы заболеваний;
- Особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста;
- Правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;
- Особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- Санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- Нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому;
- Основы охраны труда и техники безопасности;
- Критерии качества оказания социально-бытовых услуг.

Результаты изучения профессионального модуля должны способствовать формированию у обучающихся **общих компетенций:**

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

личностных результатов

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.

Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13 Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию

ЛР 14 Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности

ЛР 15 Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего - 168 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося -136 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося- 64 часа, в том числе в форме практической подготовки;

самостоятельной работы обучающегося -32 часа;

учебной и производственной практики -72 часа, в том числе в форме практической подготовки.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Социальная работа*, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ПК 4.1.	Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.
ПК 4.2.	Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.
ПК 4.3.	Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
ПК 4.4.	Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	Раздел 1. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	96	64	10	32		-
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	Учебная практика	72	72			72	-
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	Производственная практика	-					-
	Всего:	168	136	10	32	72	*

3.2. Содержание профессионального модуля ПМ. 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		168	
МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии 26527 Социальный работник		64	
Тема 1.1 Понятие и принципы социально-бытового обслуживания граждан	Содержание учебного материала	10	2-3
	1. Перечень гарантированных социально – бытовых услуг.	2	
	2. Основные понятия, используемые в системе социального обслуживания.	2	
	3. Конфиденциальность информации о получателе социальных услуг.	2	
	4. Права и обязанности получателей социальных услуг.	2	
	5. Признание гражданина, нуждающимся в социальном обслуживании.	2	
Тема 1.2 Состав и характеристика документации учреждений социального обслуживания	Содержание учебного материала	22	2-3
	1. Правила принятия на обслуживание и правила снятия с обслуживания на дому.	2	
	2. Договор о предоставлении социальных услуг.	2	
	3. Инструкции, бланки, инструктажи.	2	
	4. Документы, связанные с обслуживанием в учреждении.	2	
	5. Должностная инструкция социального работника.	2	
	6. Документация социального работника.	2	
	7. Личные дела получателей социальных услуг.	2	
	8. Журнал социального работника.	2	
	9. Документы, необходимые для оформления пожилым гражданам и инвалидам различного вида помощи и льгот.	3	
10. Оформление заявлений по различным вопросам.	3		
Тема 1.3 Медико-социальные основы профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	8	2-3
	1. Нормативно – правовое обеспечение социально – медицинской деятельности.	2	
	2. Поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг.	2	
	3. Содействия в проведении оздоровительных мероприятий.	2	
	4. Организация быта больного.	2	

Тема 1.4 Технологии социально - медицинского обслуживания пожилых людей и инвалидов	Содержание учебного материала	14	2-3
	1. Личная гигиена больного.	2	
	2. Уход за лежачими больными.	2	
	3. Смена нательного и постельного белья.	2	
	4. Наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг.	2	
	5. Способы питания больных.	3	
	6. Лекарственные средства и их применение.	3	
	Практические занятия	10	
	1. Манипуляционная техника: измерение температуры тела, пульса, артериального давления.	2	
	2. Решение ситуационных задач.	2	
	3. Оказание первой помощи при несчастных случаях.	2	
	4. Проведение реанимационных мероприятий.	2	
5. Оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания.	2		
Самостоятельная работа при изучении раздела 1: подготовка рефератов, составление и проработка конспектов, просмотр видео лекции, составление конспекта, составление тестовых заданий, подготовка к практическим работам, работа с нормативными источниками.		32	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
1. Гарантированные социально-бытовые услуги населению.			
2. Проблемное поле в системе социального обслуживания населения.			
3. Выявление социальных проблем пожилых людей и инвалидов.			
4. Особенности медицинской деонтологии.			
5. Особенности медико-социального патронажа инвалидов.			
6. Организация социального обслуживания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.			
7. Факторы риска заболеваний у пожилых людей и инвалидов.			
8. Организация водолечения в домашних условиях.			
9. Особенности питания пожилых людей.			
10. Формирование здорового образа жизни.			
11. Методы обследования клиента с целью выявления медико-социальных проблем.			
12. Факторы риска заболеваний у пожилых людей и инвалидов.			
13. Особенности питания пожилых людей.			
14. Особенности медико-социального патроната к инвалидам.			
15. Особенности медицинской деонтологии в различных областях медицины (кардиологии, дермато венерологии, онкологии, травматологии, педиатрии и т.д.).			

16. Подготовка тематических кроссвордов. 17. Работа со словарями и справочниками. 18. Подготовка ситуационных задач.		
Учебная практика Виды работ: 1. Расчет стоимости социально – бытовых услуг. 2. Оформление документации по вопросам оплаты жилья и коммунальных услуг, в области пенсионного обеспечения и предоставления социальных выплат и т.д. 3. Подбор нормативно-правовой документации в соответствии с вопросом обращения клиента в ЦСОН. 4. Составление алгоритма действий в соответствии с ситуационными задачами. 5. Анализ нормативно – правового обеспечения и организации социально – бытового и медика – социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов. 6. Осуществление социально – бытового обслуживания. 7. Ведение учетных записей социального работника. 9. Осуществление социально – медицинских услуг. 10. Выполнение медицинских манипуляций.	72	
ВСЕГО	168	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебных кабинетов: «Теория и методика социальной работы», «Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов», «Социальный патронаж лиц пожилого возраста инвалидов»; мастерской: социально-медицинских основ профессиональной деятельности, основы социально-бытового обслуживания.

Оборудование учебного кабинета:

1. Рабочее место преподавателя.
2. Посадочные места по количеству обучающихся.

Технические средства обучения:

1. Компьютер с лицензионным программным обеспечением.
2. Мультимедиа проектор.
3. Интерактивная доска.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской

1. Рабочее место преподавателя.
2. Посадочные места по количеству обучающихся.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную/производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

1. Журнал инструктажей по технике безопасности.
2. Должностная инструкция специалиста учреждения, оказывающего услугу (специалиста по социальной работе, социального работника);
3. Кушетки.
4. Функциональная кровать.
5. Уголок, имитирующий жилое помещение.
6. Предметы личной гигиены.
7. Манекен- тренажер.
8. Средства гигиены и ухода: бинты, бумага компрессная, вата, грелки резиновые, пузыри, косынки медицинские, круги подкладные, клеенки, кружки Эсмарха, лотки, марля, матрац, мочеприемники, комплект постельного белья, пипетки, плевательницы, стеклянные глазные палочки, перчатки резиновые, рубашки нательные, салфетки марлевые, термометры медицинские, тонометры, фартуки клеенчатые, лейкопластырь, весы напольные, ростометр.

Реализация рабочей программы профессионального модуля требует наличия библиотеки, читального зала с выходом в Интернет.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Кононова, Л. И. Технология социальной работы: учебник для бакалавров / Л. И. Кононова, Е. И. Холостова; ответственный редактор Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2076-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425248>
2. Корягина Н. А. Социальная психология: учебник для бакалавров / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 492 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3024-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444265>
3. Основы социальной медицины: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Мартыненко [и др.]; под редакцией А. В. Мартыненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11055-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454029>
4. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455691>
5. Фирсов, М. В. Психология социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02428-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450936>
6. Фуряева, Т. В. Социальная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09299-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455725>
7. Шеламова Г. М. Деловая культура и психология общения: учеб. пособие нач. проф. образования – М.: Издат. центр «Академия», 2020.

Дополнительные источники:

1. Гуслова М.Н. Организация и содержание социальной работы с населением: учеб. пособие нач. проф. образования – М.: Издат. центр «Академия», 2018.
2. Платонова Н.М. Теория и методика социальной работы: учеб. для студ. учрежд. СПО / Н.М. Платонова. - М.: Издательский центр «Академия», 2019.- 224 с.
3. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Солодянкина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва:

Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10427-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456637>

4. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Холостова [и др.]; под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой, М. В. Вдовиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 288 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04353-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433873>

5. Фирсов, М. В. Теория и методика социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03470-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451259>

Периодическая литература:

Журнал «Социальная работа»

Журнал «Социальное обслуживание»

Журнал «Социальное обеспечение»

Интернет-ресурсы

1. Государственные услуги в области социальной защиты населения [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.krskstate.ru/social/usl>
2. Нормативные правовые акты Красноярский край [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zakon.krskstate.ru/>
3. Фонд социального страхования Российской Федерации [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.krofss.krasnoyarsk.ru/node/261>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: деловые игры, индивидуальные и групповые проекты, анализ производственных ситуаций, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обязательным условием обучения по профессиональному модулю является предшествующее изучение общепрофессиональных дисциплин: «Теория и методика социальной работы», «Организация социальной работы в Российской Федерации», «Основы социальной медицины» «Документационное обеспечение управления», «Основы педагогики и психологии», «Деловая культура».

Учебная практика проводится в учебных мастерских. Обязательным условием допуска к учебной практике является полное освоение теоретической части и приобретение умений на практических занятиях.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: высшее образование по специальности, соответствующей профилю профессионального модуля. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты, высшее образование по специальности, соответствующей профилю профессионального модуля. Опыт деятельности, стажировки один раз в 3 года в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Виды контроля знаний обучающихся:

1. Текущий.
2. Промежуточный.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения направлены на проверку у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, знаний, практического опыта.

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК.4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.	Осуществление организационно-управленческой деятельности в соответствии со спецификой направления социальной работы.	Оценка с применением методики оценивания WS/ДЭ в рамках текущего контроля, промежуточной аттестации: - Экзамен; - Тестирование; - Анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); Наблюдение и экспертная оценка выполнения работ в ходе практических занятий.
ПК.4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.	Использование различных форм, методов и технологий социальной работы в профессиональной деятельности.	Оценка с применением методики оценивания WS/ДЭ в рамках текущего контроля, промежуточной аттестации: - Экзамен; - Тестирование; - Экспертная оценка решения ситуационных задач - Анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы; - Экспертная оценка составлений- алгоритма деятельности специалиста по координации социально-

		<p>бытового обслуживания пожилых и инвалидов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка составления перечня документации, необходимой для социально- бытового обслуживания.
<p>ПК.4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p>	<p>Определение специфики и объема деятельности, а также круга необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p>	<p>Оценка с применением методики оценивания WS/ДЭ в рамках текущего контроля, промежуточной аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экзамен; - Тестирование; - Экспертная оценка решения ситуационных задач; - Анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы; - Экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по осуществлению патронажа с пожилыми и инвалидами; - Экспертная оценка составления, алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента; - Экспертная оценка составления: социальной истории пожилого и инвалида; - Экспертная оценка составления схемы учреждений и специалистов, способных осуществлять социальный патронаж к пожилым и инвалидам.
<p>ПК.4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем</p>	<p>Осуществление взаимодействия со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).</p>	<p>Оценка с применением методики оценивания WS/ДЭ в рамках текущего контроля, промежуточной аттестации:</p>

<p>(межведомственное взаимодействие).</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Экзамен; - Тестирование; - Экспертная оценка решения ситуационных задач - Анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности); - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы; - Экспертная оценка составления: алгоритма деятельности специалиста по созданию условий для адаптации и реабилитации пожилых и инвалидов; - Экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента; - Экспертная оценка составления схемы упреждений и специалистов, способных осуществлять социальный патронаж к пожилым и инвалидам.
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация интереса к будущей профессии. - Активность посещения занятий, производственной практики; - Активность участия в профессиональных конкурсах, семинарах, других мероприятиях на различном уровне. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области социальной работы с семьей и детьми. Оценка эффективности и качества выполнения. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.
<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Решение стандартных и нестандартных задач в области социальной работы с семьей и детьми. 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.

нестандартных ситуациях		
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-Эффективный поиск необходимой информации. - Использование различных источников, включая электронные.	- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- Использование ТСО: Microsoft Office, Excel, Microsoft PowerPoint.	- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	- Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-Своевременность, качество и полнота выполнения внеаудиторной самостоятельной работы. - Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня. -Соблюдение норм и правил, принятых в коллективе.	- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	- Анализ инноваций в области разработки технологий социальной работы с семьей и детьми, имеющих ТЖС Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	- Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ.
ОК 10. Бережно относиться к историческому	-Проявление толерантности к людям независимо от их национальных, социальных,	- Экспертная оценка решения ситуационных

наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	религиозных и иных различий.	задач; - Экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- Проявление бережного отношения к природе, обществу, человеку.	- Экспертная оценка решения ситуационных задач; - Экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной Практики.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	-Рациональная, организация рабочего места; - Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм.	- Экспертная оценка решения ситуационных задач; - Экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- Демонстрация навыков здорового образа жизни.	- Экспертная оценка решения: ситуационных задач; Экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.

Овладение общими компетенциями является долговременным и сложным процессом и обеспечивается в той или иной мере всеми элементами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена. Завершающее оценивание освоения обучающимися общих компетенций осуществляется в ходе экзаменов квалификационных и государственной итоговой аттестации.

Оценка формирования личностных результатов предусматривает процедуры оценивания в соответствии с Разделом 3. «Оценка освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в части достижения личностных результатов» рабочей программы воспитания по специальности 39.02.01 Социальная работа.

